



**INDERSANTANDER**  
**INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACIÓN Y**  
**DEPORTES DE SANTANDER**  
**NIT. 804.004.370 - 5**



**RESOLUCIÓN No. 054 de 2016**  
**(30 de Marzo de 2016)**

**"POR MEDIO DEL CUAL SE AJUSTA EL MANUAL DE CONTRATACIÓN A LA**  
**NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE".**

El Director del INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y DEPORTES DE SANTANDER "INDERSANTANDER", en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas por el Decreto No. 054 del 18 febrero de 1997 y,

**CONSIDERANDO:**

1. Que el Artículo 209 de la Constitución Política consagra que la Función Administrativa está al servicio de los intereses generales y debe desarrollarse con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad.
2. Que mediante Resolución No 165 del 14 de octubre de 2014, expedida por el Director General, adopto el manual de Contratación del Instituto Departamental de Recreación y Deportes de Santander "INDERSANTANDER" de acuerdo a lo establecido en el Decreto 1510 del 17 de junio de 2013 donde reglamentó el Sistema de Compras y Contratación Pública.
3. Que el Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015 "por el cual se expide el Decreto Único Reglamentario del sector Administrativo de Planeación Nacional" modifico y derogo algunas normas de índole contractual que deben verse reflejadas en el manual de contratación del Instituto Departamental de Recreación y Deportes de Santander "INDERSANTANDER".

Por lo anteriormente expuesto,

**RESUELVE:**

- ARTICULO PRIMERO:** ADOPTESE E INCORPORESE al Manual de Contratación del Instituto Departamental de Recreación y Deportes de Santander "INDERSANTANDER" el Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, el cual expide el Decreto Único Reglamentario del sector Administrativo de Planeación Nacional.
- ARTICULO SEGUNDO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha y en lo no modificado continua vigente la Resolución No 165 del 14 de octubre de 2014 y deroga todas aquellas normas que le sean contrarias.
- ARTICULO TERCERO:** Remítase copia del presente acto administrativo para su conocimiento, trámites y fines pertinentes a la Coordinación Administrativa y Financiera, Oficina Asesora Jurídica, Áreas Misionales y Oficina de Control Interno del Instituto.

**COMUNIQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en Bucaramanga, Santander, a los 30 días del mes de marzo de 2016.

  
**CARLOS ALBERTO DIAZ BARRERA**  
Director General



Proyecto: Mary Luz Andrade Gómez - Abogada Externa  
Reviso: José Fernando Fuentes Carreño - Asesor oficina Jurídica

