



**Siempre  
Santander**  
GOBERNACIÓN



**INDER  
Santander**

**RESOLUCIÓN No. 070  
veinte (20) de abril de 2022**

**“POR EL CUAL SE ADOPTA EL DECRETO 314 DE 2020 QUE FJA LAS ESCALAS DE VIÁTICOS PARA EMPLEADOS PÚBLICOS”**

El Director del Instituto Departamental de Recreación y Deportes de Santander “INDERSANTANDER” en uso de sus atribuciones legales, y en particular las conferidas por el Decreto No. 054 de febrero 18 de 1997, Resolución 302 de 2021 y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante acuerdo de junta Directiva No. 009 del 16 de octubre de 2013 se reglamentó el procedimiento de Gastos de Viaje para funcionarios del Instituto Departamental de Recreación y deportes “INDERSANTANDER”.

Que el Decreto 462 de 2022 fija los límites máximos salariales de los Gobernadores, Alcaldes y empleados públicos de las entidades territoriales y dicta disposiciones en materia prestacional.

Que el artículo 5° del Decreto 462 de 2022 establece que el valor y las condiciones para el otorgamiento de los viáticos en las comisiones de servicios de los Gobernadores y Alcaldes corresponderán a lo establecido por el Gobierno Nacional para los empleados públicos de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional. Para estos últimos se tendrá en cuenta, igualmente, lo señalado en la Ley 136 de 1994 y demás normas que la modifiquen o reglamenten.

Que el Gobierno nacional anualmente profiere el decreto por el cual se fijan las escalas de viáticos para los empleados públicos, que para el año 2022 es el Decreto 460 de 2022.

Que se hace necesaria la adopción y ajuste de la escala de viáticos para los funcionarios públicos del INDERSANTANDER, de conformidad con el Decreto 460 de 2022.

Por lo anteriormente expuesto,

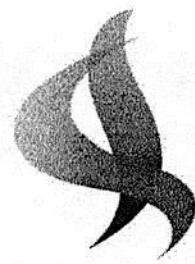
**RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO:** Actualizar la escala de viáticos para los empleados públicos del Instituto Departamental de Recreación y Deportes “INDERSANTANDER”, de conformidad con lo establecido con el artículo 1° del Decreto 460 de 2022.

| <b>COMISIONES DE SERVICIO EN EL INTERIOR DEL PAÍS</b> |            |             |            |                                  |         |
|---|------------|-------------|------------|----------------------------------|---------|
| <b>BASE DE LIQUIDACIÓN</b>                            |            |             |            | <b>VIÁTICOS DIARIOS EN PESOS</b> |         |
| De  | 0          | a           | 1.317.596  | Hasta                            | 119.503 |
| De  | 1.317.597  | a           | 2.070.476  | Hasta                            | 163.323 |
| De  | 2.070.477  | a           | 2.764.819  | Hasta                            | 198.167 |
| De  | 2.764.820  | a           | 3.506.799  | Hasta                            | 230.588 |
| De  | 3.506.800  | a           | 4.235.186  | Hasta                            | 264.787 |
| De  | 4.235.187  | a           | 6.387.301  | Hasta                            | 298.863 |
| De  | 6.387.302  | a           | 8.927.247  | Hasta                            | 363.014 |
| De  | 8.927.248  | a           | 10.599.866 | Hasta                            | 489.708 |
| De  | 10.599.867 | a           | 13.048.829 | Hasta                            | 636.612 |
| De  | 13.048.830 | a           | 15.778.536 | Hasta                            | 770.045 |
| De  | 15.778.537 | En adelante |            | Hasta                            | 906.844 |
| <b>COMISIONES DE SERVICIO EN EL EXTERIOR</b>          |            |             |            |                                  |         |



**Siempre  
Santander**  
GOBERNACIÓN



**INDER  
Santander**

| BASE DE LIQUIDACIÓN |            |             |            | VIATICOS DIARIOS EN DOLARES ESTADOUNIDENSES   |   |   |
|---------------------|------------|-------------|------------|---|---|---|
|                     |            |             |            | CENTRO AMÉRICA, EL CARIBE Y SURAMÉRICA EXCEPTO BRASIL, CHILE, ARGENTINA Y PUERTO RICO | ESTADOS UNIDOS, CANADÁ, CHILE, BRASIL, ÁFRICA Y PUERTO RICO | EUROPA, ASIA, OCEANÍA, MEXICO Y ARGENTINA |
| De                  | 0          | a           | 1.317.596  | Hasta 80  | Hasta 100   | Hasta 140                                 |
| De                  | 1.317.597  | a           | 2.070.476  | Hasta 110   | Hasta 150   | Hasta 220                                 |
| De                  | 2.070.477  | a           | 2.764.819  | Hasta 140   | Hasta 200   | Hasta 300                                 |
| De                  | 2.764.820  | a           | 3.506.799  | Hasta 150   | Hasta 210   | Hasta 320                                 |
| De                  | 3.506.800  | a           | 4.235.186  | Hasta 160   | Hasta 240   | Hasta 350                                 |
| De                  | 4.235.187  | a           | 6.387.301  | Hasta 170   | Hasta 250   | Hasta 360                                 |
| De                  | 6.387.302  | a           | 8.927.247  | Hasta 180   | Hasta 260   | Hasta 370                                 |
| De                  | 8.927.248  | a           | 10.599.866 | Hasta 200   | Hasta 265   | Hasta 380                                 |
| De                  | 10.599.867 | a           | 13.048.829 | Hasta 270   | Hasta 315   | Hasta 445                                 |
| De                  | 13.048.830 | a           | 15.778.536 | Hasta 350   | Hasta 390   | Hasta 510                                 |
| De                  | 15.778.537 | En adelante |            | Hasta 440   | Hasta 500   | Hasta 640                                 |



**PARÁGRAFO:** Los viáticos estarán destinados a proporcionarle al funcionario manutención y alojamiento.

**ARTICULO SEGUNDO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

**COMUNIQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en Bucaramanga, Santander, a los veinte (20) días del mes de abril de 2022.

  
**PEDRO BELEN CARRILLO CARDENAS**  
Director General

|   | Funcionario/Contratista        | Cargo/Contrato                                      | Firma   |
|---|--------------------------------|---|---|
| Proyectó-<br>Jurídico/Técnica/Presupuestal  | Jennifer Paola Blanco Ortega   | CPS - Oficina Jurídica                              |   |
| Revisó-<br>Jurídico/Técnica/Presupuestal  | Camilo Rivero Rendon           | CPS - Oficina Jurídica                              |  |
| Revisó -<br>Jurídico/Técnica/Presupuestal   | Maria Amparo Castellanos Amado | P.U. Área Administrativa y Financiera -<br>Jefe RH. |   |
| VoBo-<br>Jurídico/Técnica/Presupuestal  | Mayra Alejandra Téllez Romero  | Asesora Jurídica                                    |  |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas y/o presupuestales (según corresponda) vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma del Director- (Cargo) |                                |   |   |